

Notulen Medezeggenschapsraad Veronicaschool

Datum: Dinsdag 13 april 2021

Tijd: 19.30-21.30

Locatie: Online

Voorzitter: Marloes Speelman

Notulist: Leni Hendriks

Aanwezig: Marloes Speelman, Daan van der Starre, Margreet van Benthem, Brigitta Botman, Tamar Put, Marjolein Oving (directie), Leni Hendriks

Tijd	Onderwerp	Bijlage	Formele rol MR
19.30u	1. Opening en vaststellen agenda		
19.35u	2. Mededelingen directie	Notities Directie	
19.45u	3. Vakanties en studiedagen schooljaar 21-22	Bijlage 1, 2 en 3	Adviesrecht MR
19.55u	4. Formatie	Bijlage 4	Instemmingsrecht P-MR
20.05u	5. Nationaal Onderwijs Plan	Bijlage 5 en 6	Nu ter info, later instemmingsrecht MR
20.15u	6. Begroting 21-22	Bijlage 7	Adviesrecht MR
20.25u	7. Structuur MR (reageren, secretaris, goedkeuren etc.)		
20.30u.	8. Spreekrecht ouder (onder voorbehoud)	Zie mailwisseling, op dit moment nog geen reactie op onze uitnodiging of brief ontvangen	
20.50u	9. G.M.R.	Bijlage 8	
20.55u	10. W.v.t.t.k		
21.00u	11. Afsluiting		

1. Opening 19.30. Agenda vastgesteld.

2. Mededelingen directie

*Marjolein schetst de problematiek rondom de gym en vraagt of de MR akkoord kan gaan met weer in de zaal gymmen, dan wel de situatie zoals die nu is wil continueren dwz: buiten (spel en gym.) De MR geeft akkoord dat de gym van de midden-en bovenbouw na de meivakantie weer wordt gegeven in de gymzaal en dat het vervoer weer met de bus gaat. De gebruikelijke Coronaregels dienen daarbij gehandhaafd te worden (hygiëne, afstand). Op deze wijze krijgen de kinderen weer echt gymles.

Daan onderzoekt nog de mogelijkheid om op een (hem bekend) buiten veld te sporten.

*Klachtencommissie: de klacht van ouders van een kind is door de klachtencommissie op één punt na, ongegrond verklaard. Het overgebleven punt betrof dat er niet genoeg gesprekken geweest zouden zijn buiten de gebruikelijke oudergesprekken. Dit herkent de school niet. Die extra gesprekken zijn er wel geweest. Als advies is een gesprek van bevoegd gezag met ouders aangeraden en het eerder contact opnemen met ouders als er zorgen zijn over een kind.

*Het ophalen van de A en B kinderen van de middenbouw verloopt niet zoals gewenst voor de buurt. Er worden planten vernield, hekjes platgetrapt, kinderen hangen in boompjes van bewoners. Daarover heeft school een bezorgde brief gehad en actie ondernomen. Wij hebben de ophaalplek van de B groep aangepast en een extra leerkracht houdt voorlopig toezicht bij het ophalen en is in gesprek met de burens over het verloop en de aanpassingen.

3. Vakanties en studiedagen schooljaar 21-22

Uitgangspunt bij de studiedagen is om zoveel mogelijk aan te sluiten bij andere vakanties of vrije dagen. Op 1 dag na gaat dat lukken. De MR mag hierover adviesrecht geven en gaat akkoord met de voorgestelde vrije dagen.

4. Formatie

Er is vanuit TWIJS nog geen terugkoppeling gekomen op het ingediende voorstel, dus de goedkeuring is er nog niet.

Marjolein gaat meedoen aan het opleiden van een trainee op directieniveau. Dit traject zou 2 keer gevolgd worden, telkens een persoon per jaar. Wellicht kan hier iemand uit voortkomen die naar de directiefunctie wil solliciteren op de Veronicaschool. Dit alles in het licht van de naderende pensioenleeftijd van de huidige directrice.

Omdat Marjolein dit jaar al best veel extra mensen heeft mogen inhuren vanwege het uitvallen van haar mededirecteur vond zij niet dat ze dat voor het komende jaar weer kon vragen, dan wel vragen deze uren te continueren. Het is ook belangrijk om de verhouding met de bestuurder goed te houden.

De MR heeft instemmingsrecht en gaat akkoord met het formatie voorstel.

5.Punt 8 van de agenda schuiven we naar voren ivm de ouder die gebruik wil maken van zijn spreekrecht. Hij schetst ons de situatie van meerdere bezorgde ouders rondom het Coronabeleid van de school. Waar legt de school de grens wanneer dringende adviezen van de overheid worden gegeven en hoe is dat onderbouwd. Ook is voor veel ouders de rol van de MR hierin niet duidelijk en is de MR weinig zichtbaar. Hij vraagt, mede namens een aantal ouders, of er een communicatielijntje opgezet kan worden tussen de MR en ouders op korte termijn. De MR zal zich over deze vragen buigen en neemt op korte termijn contact op met de betreffende ouder. De MR zal ook een terugkerend rubriekje in de Nieuwsbrief opnemen met mededelingen.

6.Nationaal Onderwijs Plan

Met dit plan kunnen achterstanden uit de Coronaperiode aangepakt worden en is er budget beschikbaar vanuit het ministerie. Daarbij gaan we als volgt te werk:

- *op de studiedag vrijdag 23 april bekijken we de analyses en gaan brainstormen over de mogelijkheden en wensen

- * deze voorstellen worden in het MT (management Team) besproken

- *daarna worden ze aan het team voorgelegd

- *de MR kan daar op de volgende MR vergadering van maandag 17 mei naar kijken en gebruik maken van haar instemmingsrecht.

7.Begroting

De directie heeft alle posten in de begroting kunnen verwerken. Er worden extra chromebooks aangevraagd. Mochten ze het werkdrukged willen gebruiken voor andere zaken dan het team afgesproken heeft, dan zal Marjolein ons tijdig informeren. Maar wij zouden dit niet wenselijk vinden.

De MR mag hierover adviesrecht geven en gaat akkoord.

8.Structuur MR

Dit gaan we nader uitwerken ook ivm de oudervraag bij punt 5.

9.G.M.R.

We missen de bijlages bij de ons toegestuurde brief. Marloes zal ze opvragen.

De PMR buigt zich a.s. donderdagochtend nog even over het professionaliseringsgeld dat nu dreigt te verdwijnen in de TWIJSacademie en zal een klacht formuleren hierover naar de GMR en naar Gladys sturen (onze vertegenwoordigster). Er zou een

bedrag van €7500,- beschikbaar moeten zijn, maar er is maar €5205,- beschikbaar gesteld.

10.Vergaderdata: maandag 17 mei (structuur MR , zichtbaar zijn als MR en Nationaal Onderwijs Plan bespreken) ma 14 of di 15 juni